

# 中國文化大學教學資源中心 書函

地址：台北市士林區華岡路 55 號  
承辦單位：教學資源中心  
承辦人：詹詠筑  
聯絡方式：02-28610511#17907

受文者：各學術單位

發文日期：中華民國 107 年 5 月 8 日  
發文字號：(107)教源字第 025 號  
速別：最速件  
密等及解密條件或保密期限：普通  
附件：附件一、附件二、附件三

主旨：檢送106學年度第二學期高教深耕附錄一計畫－弱勢學生安心就學  
申請補助相關事宜，請查照。

說明：

- 一、106 學年度第二學期申請弱勢學生補助之項目如下：
  - (一)弱勢學生一般及專業證照考照助學金補助(附件一)。
  - (二)弱勢學生實習學習助學金補助(附件二)。
- 二、弱勢學生移地學習募款相關事項(附件三)。
- 三、各單位請協助轉知系上學生，欲申請弱勢學生補助者，需填寫「申請表」(附件一、附件二)，請單位主管簽核後，**於 107 年 05 月 31 日(四)前**，擲回大恩館 10 樓教學資源中心學生學習資源組，**逾期恕不受理**。

正本：各學院系所組  
副本：教學資源中心

## 中國文化大學 弱勢學生一般及專業證照考照助學金補助事項

中國文化大學為提供弱勢學生必要之協助，使其能安心順利完成學業，並補助各類弱勢學生，鼓勵其安心考取政府機構舉辦之一般及專業證照考試，補助其進修補習費用，以提升其專業及競爭力，特訂定本規範。

\* 實施對象：依中國文化大學弱勢學生安心就學獎補助辦法第三條如下。

- 一、 家庭低收入及中低收入學生。
- 二、 身心障礙學生及身心障礙人士子女。
- 三、 特殊境遇家庭子女或孫子女。
- 四、 原住民族學生。
- 五、 符合大專校院弱勢學生助學計畫學生。

有下列情形之一者，不得申請獎補助：

- 一、 不同意遵守本校各項弱勢學生安心就學獎補助規定者。
- 二、 畢業(含提前畢業)、已辦理休、退學或轉學者。

申請後畢業、再辦理休學、退學或轉學至外校者，不予核給。但就學期間因意外事件、傷、病辦理休學不在此限。

\* 補助範圍：政府立案補習班所開設考試類科之班別。

\* 補助方式：

- 一、 補助次數：每名學生每學期限補助 1 次(自 107 年度起)。
- 二、 補助金額：實際到班上課補習之班別，每名學生每學期補助上限新臺幣 2 萬元。  
未達上限者，覈實補助。

\* 檢附文件：正式繳費收據或發票正本與影本（須有上課班別）。

\* 申請資料繳交：

- 一、 收件期間為每學年度上學期 11 月 30 日前及下學期 5 月 31 日前。
- 二、 申請表及檢附文件備妥後，交至大恩館 10 樓教學資源中心學資組。

\* 承辦單位：教學資源中心 學生學習資源組 呂先生 (02)2861-0511 分機 17914。

## 中國文化大學弱勢學生一般及專業證照考試助學金補助申請表

申請日期：     年    月    日

系/所名稱	<input type="checkbox"/> 大學部 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 博士班 _____ 學系/所 _____ 年級 _____ 班		
姓名		連絡電話	
學號		身分證字號	
預計考取證照		發照機構	
補習班名稱		上課時段	
上課內容			
檢附文件	請將正式繳費收據或發票之正本與影本隨申請表附上(無須黏貼)。		
正面影本黏貼處		反面影本黏貼處 (須有當學期註冊章)	
金融機構存摺封面影本 (必須為本人存摺，以郵局、中國信託、台新、富邦銀行為主， 非前述帳戶，將會扣取轉帳手續費)			

-----以上表格由申請者填寫-----

-----以下表格由審查單位填寫-----

審查 結果	學 務 處	是否符合弱勢學生資格： <input type="checkbox"/> 符合。 <input type="checkbox"/> 不符合。		
		承辦人： 單位主管：		
	教 資 中 心	<input type="checkbox"/> 符合。 <input type="checkbox"/> 不符合。	核定金額：_____元。	
		承辦人： 單位主管：		

※申請表填寫並印製完畢，交至大恩館 10 樓教學資源中心 學生學習資源組

## 中國文化大學 弱勢學生實習學習助學金補助事項

中國文化大學為提供弱勢學生必要之協助，使其能安心順利完成學業，並補助各類弱勢學生，鼓勵其積極參與實習，習得一技之長，以利畢業後順利就業，故補助其實習期間相關費用，以提升其專業及競爭力，特訂定本規範。

\* 實施對象：依中國文化大學弱勢學生安心就學獎補助辦法第三條如下。

- 一、 家庭低收入及中低收入學生。
- 二、 身心障礙學生及身心障礙人士子女。
- 三、 特殊境遇家庭子女或孫子女。
- 四、 原住民族學生。
- 五、 符合大專校院弱勢學生助學計畫學生。

有下列情形之一者，不得申請獎補助：

- 一、 不同意遵守本校各項弱勢學生安心就學獎補助規定者。
- 二、 畢業(含提前畢業)、已辦理休、退學或轉學者。

申請後畢業、再辦理休學、退學或轉學至外校者，不予核給。但就學期間因意外事件、傷、病辦理休學不在此限。

\* 補助範圍：各系所合作之相關企業。

\* 補助方式：

- 一、 補助次數：每名學生每學期限補助 1 次(自 107 年度起)。
- 二、 補助金額：  
實際到企業實習之天數：每名學生每學期補助上限新臺幣 2 萬元。  
未達上限者，覈實補助。
- 三、 申請者若已獲得其他相關補助，將視情況另予適度補助。

\* 檢附文件：

- 一、 申請書
- 二、 學生實習考核表。
- 三、 校外實習證明
- 四、 實習心得報告

\* 申請資料繳交：

- 一、 收件期間為每學年度上學期 11 月 30 日前及下學期 5 月 31 日前。
- 二、 申請表及檢附文件備妥後，交至大恩館 10 樓教學資源中心學資組。

\* 承辦單位：教學資源中心 學生學習資源組 詹小姐 (02)2861-0511 分機 17907。

## 中國文化大學學生實習助學金補助申請表

申請日期： 年 月 日

系/所名稱	<input type="checkbox"/> 大學部 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 博士班 _____學系/所_____年級_____班		
姓名		連絡電話	
學號		身分證字號	
E-mail			
預計實習時間	年 月 日至 年 月 日	實習機構/地點	機構名稱/(請填縣市區)
實習期間	<input type="checkbox"/> 寒假 <input type="checkbox"/> 暑假 <input type="checkbox"/> 學年 <input type="checkbox"/> 學期間 共計_____小時		
申請補助金額	(可列出交通費、住宿費及因實習產生之相關費用，並以實習期間計算出總額)		
其他補助	<input type="checkbox"/> 有申請本校其他單位實習補助津貼(補助金額_____) <input type="checkbox"/> 未獲重複補助，申請人請簽名_____		
實習內容			
檢附文件	1. 學生證正反面影本、帳戶影本隨申請表附上(無須黏貼)。 2. 學生實習考核表		
正面影本黏貼處		反面影本黏貼處 (須有當學期註冊章)	

金融機構存摺封面影本  
 (必須為本人存摺，以郵局、中國信託、台新、富邦銀行為主，  
 非前述帳戶，將會扣取轉帳手續費)

-----以上表格由申請者填寫-----

-----以下表格由審查單位填寫-----

審查 結果	學 務 處	是否符合弱勢學生資格： <input type="checkbox"/> 符合。 <input type="checkbox"/> 不符合。		
		承辦人： 單位主管：		
	教 資 中 心	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合，_____。	核定金額：_____元	
		承辦人： 單位主管：		

※申請表填寫並印製完畢，交至大恩館 10 樓教學資源中心 學生學習資源組

## 中國文化大學學生實習考核表

## 一、基本資料表

姓名		實習單位		實習時間	____年____月____日~ ____年____月____日
----	--	------	--	------	-------------------------------------

## 二、考核表：

## (一) 實習單位考核

考核項目		評分(0~10分)	實習單位主管
工作能力(30%)	學習能力		主管簽章：       職稱：    考核日期：
	效率品質		
	創新思考能力		
敬業精神(20%)	學習態度		
	責任感		
社交能力(30%)	與同仁相處情形		
	與上司溝通情形		
	儀容禮節		
出席概況(10%)	出席率		
整體表現(10%)	整體表現		
總計			
主管綜合評語			
對實習學生未來工作之建議			

## (二) 執行單位考核(本校執行實習考核之教師填寫)：

學生實習報告分數：\_\_\_\_\_。

## (三) 實習表現評量

實習單位考核成績：\_\_\_\_\_ \*90% = \_\_\_\_\_。

執行單位考核成績：\_\_\_\_\_ \*10% = \_\_\_\_\_。

總計：\_\_\_\_\_。



### 學生實習簽到表

工作日期	工作時間 (起訖)	工作內容	工作地點	總時數
<p>總工作時數：                      小時</p>				

## 弱勢學生實習心得暨成果報告格式

1. 「弱勢學生實習」心得報告封面，格式如下：

<p>106 學年度第 2 學期弱勢學生實習心得報告</p> <p>系級： 姓名： 學號： 實習機構： 實習日期：</p> <p>年 月 日</p>
--

2. 填寫心得報告時請務必遵守與實習單位所簽訂之保密協定，勿涉及洩漏任何機密文件或資訊。
3. 書面報告格式
  - (1)A4 格式
  - (2)封面:須載明學生姓名、系所年級、學號、實習機構、實習日期。
  - (3)內文字型:中文-標楷體，英文-Times New Roman，
  - (4)內文字體:大小為 14 點，行距為 1.5 倍行高，10 -16 頁為限，雙面印刷。

#### 4. 報告內容及項目

##### 一、前言

(一)參加實習動機及目的、期許

##### 二、實習工作介紹

(一)實習單位組織介紹

(二)實習工作內容

##### 三、實習心得

(一)學習收穫或檢討

(二)綜合心得

(三)實習滿意度調查表

##### 四、附件：

(一)實習照片、時數表或其他

# 中國文化大學 弱勢學生實習之滿意度問卷調查

親愛的同學您好：

以下為本校弱勢學生實習之滿意度問卷調查，請依您實際參與之情形，就下列各題目之最適當□內打√。

## 一、基本資料：

1. 請問您的學制為？ 大學部 碩士班 博士班  
 2. 請問您的年級為？ 一年級 二年級 三年級 四年級 高於四年級以上

## 二、實習狀況調查

題 項	非常滿意	滿意	普通	不滿意	非常不滿意
<b>一、實習前</b>					
(1) 實習前我瞭解實習時相關的權利及義務。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(2) 實習前我已瞭解職場倫理。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(3) 若實習發生問題，我知道該與系上老師聯絡。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>二、實習單位教學態度及職務安排</b>					
(4) 實習機構提供我專業且安全的實習環境。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(5) 實習內容與我在校所學的專業是有關聯的。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(6) 在校所學專業技能有助於實習工作中的運用。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(7) 實習機構專員來協助指導實習上遇到的困難。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(8) 對於實習企業提供之訓練方式感到滿意。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(9) 我與實習企業的主管或同仁保持良好的互動關係。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>三、實習後</b>					
(10) 在校所學專業技能有助於實習工作中的運用。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(11) 實習內容與我在校所學是有關聯的。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(12) 實習後我覺得有提升自己解決實務問題的能力。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(13) 透過這次實習，有助於我對職場工作態度的了解。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(14) 經過這次實習經驗，我會鼓勵學弟妹參與校外實習。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(15) 我認為實習對畢業後尋找工作有所幫助。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(16) 未來若實習機構願意聘用我，我會有意願前往任職。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(17) 我對此次實習收穫的整體評價感到滿意。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(18) 整體而言，弱勢學生實習助學金提供我安心學	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

題 項		非常滿意	滿意	普通	不滿意	非常不滿意
習，對我而言是很大幫助。						
<b>四、其他</b>						
(19)	你認為弱勢學生實習用哪種類型辦理較為適合？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		寒假	暑假	學期	學年	
(20)	你認為弱勢學生實習在哪個年級辦理較為合適？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		一年級	二年級	三年級	四年級	高於四年級

### 三、其他建議

---



---



---

~~~謝謝您的填答，並預祝您學業順利~~~

## 弱勢學生移地學習募款相關事項

### 一、目的

高教深耕計畫「附錄 1. 提升高教公共性:完善弱勢協助機制，有效促進社會流動項目」計畫，為協助弱勢學生提升競爭力、安心就學，建立外部募款機制；該募款金額主要使用於弱勢學生移地學習、雙聯學位及交換生等，藉此拓展學生國際視野，提升國際移動力，以期能照顧到更多的弱勢學生。

### 二、程序

依據各系所弱勢學生人數比例分配募款金額，各系所至外部單位進行募款，將所募之金額匯入指定之專帳中，確認入帳後請上簽辦理捐贈收據及感謝狀。募款金額依據使用之項目，以系所優先使用，若有餘款或無法支用者，則建議以院為單位做統籌運用。

弱勢學生若進行移地學習，則需填寫境外移地教學弱勢學生申請表，確認身分及其相關補助金額，相關事項請洽國際處國合組。

### 三、募款期程：即日起至 107 年 6 月 30 日

### 四、捐款方式：

(一)現金：請親洽各系所(組)辦公室或本校總務處出納組(分機 13302-13304)捐款。

(二)支票：抬頭請填寫：「中國文化大學」，並親洽各系所(組)辦公室或本校總務處出納組捐款。

(三)國內匯款：

戶名：中國文化大學

銀行：臺灣土地銀行 士林分行

代號：0050094

帳號：009005408731

(四)國外匯款：

Bank Name：Land Bank of Taiwan

Bank Address：No. 689, Sec. 5, Jhongshan N. Rd., Shihlin District, Taipei City 11145, Taiwan  
(R. O. C.)

SWIFT CODE：LBOTTWTP009

(A/C) NO.：009005408731

DEPOSITOR：CHINESE CULTURE UNIVERSITY

### 五、注意事項：

(一)匯款單備註欄以正楷填寫您的姓名、系所(組)及聯絡電話。

(二)匯款後請務必填妥帳號後 5 碼，連同匯款單傳真至受捐款系所(查詢系所分機)或本校總務處出納組(傳真號碼為 02-28615031)，以利校方查核款項來源及開立收據。

## 弱勢學生移地學習募款相關事項

### 一、目的

高教深耕計畫「附錄 1. 提升高教公共性:完善弱勢協助機制，有效促進社會流動項目」計畫，為協助弱勢學生提升競爭力、安心就學，建立外部募款機制；該募款金額主要使用於弱勢學生移地學習、雙聯學位及交換生等，藉此拓展學生國際視野，提升國際移動力，以期能照顧到更多的弱勢學生。

### 二、程序

依據各系所弱勢學生人數比例分配募款金額，各系所至外部單位進行募款，將所募之金額匯入指定之專帳中，確認入帳後請上簽辦理捐贈收據及感謝狀。募款金額依據使用之項目，以系所優先使用，若有餘款或無法支用者，則建議以院為單位做統籌運用。

弱勢學生若進行移地學習，則需填寫境外移地教學弱勢學生申請表，確認身分及其相關補助金額，相關事項請洽國際處國合組。

### 三、募款期程：即日起至 107 年 6 月 30 日

### 四、捐款方式：

(一)現金：請親洽各系所(組)辦公室或本校總務處出納組(分機 13302-13304)捐款。

(二)支票：抬頭請填寫：「中國文化大學」，並親洽各系所(組)辦公室或本校總務處出納組捐款。

(三)國內匯款：

戶名：中國文化大學

銀行：臺灣土地銀行 士林分行

代號：0050094

帳號：009005408731

(四)國外匯款：

Bank Name：Land Bank of Taiwan

Bank Address：No. 689, Sec. 5, Jhongshan N. Rd., Shihlin District, Taipei City 11145, Taiwan  
(R. O. C.)

SWIFT CODE：LBOTTWTP009

(A/C) NO.：009005408731

DEPOSITOR：CHINESE CULTURE UNIVERSITY

### 五、注意事項：

(一)匯款單備註欄以正楷填寫您的姓名、系所(組)及聯絡電話。

(二)匯款後請務必填妥帳號後 5 碼，連同匯款單傳真至受捐款系所(查詢系所分機)或本校總務處出納組(傳真號碼為 02-28615031)，以利校方查核款項來源及開立收據。